

WebUntis - das digitale Klassenbuch | Informationen für Erziehungsberechtigte

Liebe Erziehungsberechtigte,

über das digitale Klassenbuch in WebUntis erhalten Sie jederzeit Einblick in den Stundenplan und die Abwesenheiten Ihres Kindes. Krankmeldungen erfolgen ab sofort ausschließlich über WebUntis.

Gemeinsam Verantwortung tragen

Bitte prüfen Sie regelmäßig den Abwesenheitsstatus Ihres Kindes. Schule und Elternhaus arbeiten dabei eng zusammen - für die bestmögliche Unterstützung Ihres Kindes.

Ablauf bei Abwesenheiten - Was ist zu tun?

Fall 1: Ihr Kind ist krank

- Bitte melden Sie Ihr Kind bis spätestens 7:55 Uhr über die WebUntis-App krank.
- Gehen Sie dazu auf: Start → Meine Abwesenheiten → klicken Sie oben rechts auf das Plus
- Hinweis: Einstellung für einen Tag 8:00 bis 17:40 Uhr, bei mehreren Tagen bitte auch den letzten Tag auswählen
- Ihr Kind wird dann automatisch im System als fehlend **aber noch nicht als entschuldigt** erfasst.

Fall 2: Ihr Kind erscheint nicht zum Unterricht, Sie haben es nicht krankgemeldet

- Die Lehrkraft trägt die Abwesenheit im System ein.
- Sie erhalten eine automatisch generierte Mitteilung über die WebUntis-App.

Bitte prüfen Sie die Mitteilung und informieren Sie die Klassenleitung oder den/die Tutor*in unverzüglich über den Verbleib Ihres Kindes.

Fall 3: Ihr Kind wird krank während des laufenden Unterrichts

- Sie werden telefonisch von der Lehrkraft kontaktiert. Sie entscheiden, ob Sie Ihr Kind abholen oder ob es allein nach Hause gehen darf.
- Die Lehrkraft trägt die Abmeldung ins System ein, **diese zählt noch nicht als Entschuldigung**.

Wichtig: Entschuldigungspflicht bei Fehlzeiten

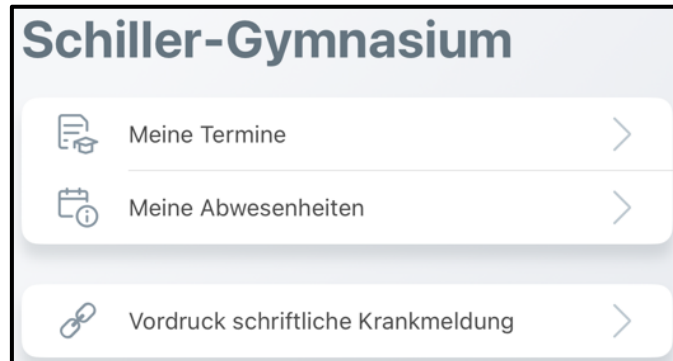
Die Entschuldigung muss schriftlich mit Ihrer Unterschrift erfolgen und spätestens innerhalb von drei Werktagen nach Wiedererscheinen in der Schule bei der/dem Klassenleitung/Tutor*in eingereicht werden. Begründen Sie das Fehlen, hierbei muss nicht die Art der Krankheit genannt werden.

Nutzen Sie hierfür bitte das vorgegebene Formular von der Homepage.



Anleitung für die Abmeldung eines Kindes über WebUntis

1. Klicken Sie in der WebUntis App auf „Meine Abwesenheiten“.



2. Bitte klicken Sie oben rechts auf das Plus, um eine Abwesenheit einzutragen.



3. Tragen Sie die Informationen zur Abwesenheit ein.

Kind	Max Mustermann	
Start	21.07.2025 08:00	>
Ende	21.07.2025 17:40	>
Text	Anschreiben mit Abwesenheitsgrund an Klassenlehrkraft	

4. Bestätigen Sie diese oben rechts mit dem Haken.

Meine Abwesenheiten		<	>	+
14.07.2025 - 21.08.2025				
21. Juli - 22. Juli				
🕒	Mo., 08:00 - Di., 17:40			
📄	Abwesenheit			
👤	Max Mustermann			
	Lieber Herr Muster , Max wird heute und morgen leider krankheitsbedingt nicht zur Schule kommen. Eine Entschuldigung reiche ich nach. LG Herr Mustermann			
🗳️	Offen			

Sollten Sie technische Schwierigkeiten haben, dann melden Sie sich bitte bei Herrn Laske (laske@schiller-gymnasium.eu) oder Frau Bergmann (bergmann@schiller-gymnasium.eu).